PUBLICAŢIE LUNARĂ A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI PITEŞTI ■ DISTRIBUȚIE GRATUITĂ ■ ANUL IX NR. 2 (90) ■FEBRUARIE 2015

informația piteştenilor

Lalelele, reginele primăverii în municipiul Pitești!



Femeia, simbolul lunii martie la Biblioteca Judeţeană Argeş

În ce condiţii se pot tăia arborii din oraş

Trei centrale noi în cartiere

Serviciul care apără proprietatea

Şcoala Gimnazială „Nicolae Simonide”, tradiţie şi rezultate pe măsură



Martie este luna în care sărbătorim femeia, simbolul frumuseţii, al iubirii, darul vieţii. Spiritul zilei de 8 martie să vă însoţească pretutindeni şi să vă ofere clipe de bucurie, multă sănătate şi împlinirea dorinţelor de mai bine! La Mulţi Ani!

Primăria Municipiului Piteşti şi Consiliul Local

Trei centrale de cartier noi

Începutul anului în curs a adus, pentru Termo Calor Confort, un număr de 80 de dosare introduse pe rolul instanţei, pentru recuperarea datoriilor. Din fericire, după ce au văzut că au fost daţi in judecată, rău-platnicii au achitat integral sau parţial sumele restante, astfel încât societatea a trebuit să formuleze către instanţă mai multe cereri de renunţare la judecată. De altfel, încă de la 1 februarie 2015, au fost constituite echipe pentru recuperarea creanţelor de la asociaţiile de proprietari, agenţii economici şi proprietarii care au încheiat convenţii individuale de facturare. Echipele vor acţiona doar după ora 18.00, pentru a avea posibilitatea de a intra în contact cu cât mai multe persoane. Totodată, au fost constituite echipe mixte, formate din reprezentanţi tehnici ai Termo Calor Confort şi conducerea Asociaţiilor de Proprietari. Pe parcursul lunii trecute, acestea au acţionat în vederea depistării celor care consumă fraudulos apă caldă.

În sprijinul cetăţenilor, la finele lunii februarie, Termo Calor Confort a pus în funcţiune trei centrale termice (CT 202, CT 206 si CT 207), astfel încât confortul termic al consumatorilor din zonele Eremia Grigorescu şi Negru Vodă să crească faţă de perioadele anterioare.

Târgul de mărţişor, oferta pentru toate gusturile şi buzunarele

Piteştenii au avut parte, şi anul acesta, de tradiţionalul târg de mărţişoare, organizat de municipalitate. Astfel, peste 200 de comercianţi şi-au expus marfa în Piaţa Vasile Milea şi în zona Casei Cărţii. Târgul s-a desfăşurat în perioada 23 februarie - 8 martie. Micii producători şi comercianţi au expus spre vânzare produse specifice lunii martie, mărţişoare, aranjamente florale şi flori, dar şi accesorii lucrate manual, potrivite pentru un cadou de Ziua Femeii. Ocuparea spaţiilor comerciale s-a realizat şi anul acesta în urma tragerii la sorţi, care are loc în prezenţa reprezentanţilor agenţilor economici participanţi la târg.



Concertele lunii februarie la Filarmonica Piteşti

Filarmonica Piteşti a organizat în luna februarie o serie de concerte inedite şi extrem de apreciate de public. Potrivit directorului Jean Dumitraşcu, luna a debutat cu concertul simfonic cu pagini muzicale aparţinând lui Mozart, Vivaldi, G. Păunescu şi Haydn, desfăşurat pe 5 februarie. În program, Wolfgang Amadeus Mozart - *Uvertura la opera **Cosi fan tutte**, KV 588*, Antonio Vivaldi - *Concertul pentru doi corni şi orchestră, în Fa major, RV538*, Gheorghe Păunescu - *Nocturnă pentru corn şi orchestră* şi Joseph Haydn - *Simfonia nr. 104 în Re major,* ***Londoneza***. Alături de orchestra simfonică a Filarmonicii Piteşti, dirijată de Choi Yong Shin (Coreea de Sud), au evoluat, ca solişti, cornişti Petrea Gîscă şi Mihai Sîrbu.

O săptămână mai târziu, în 12 februarie a. c., a avut loc un concert simfonic în care a evoluat, alături de orchestra simfonică, violonistul Daniel Podlovschi. Dirijor, Ştefan Novak. În program: Johann Sebastian Bach - *Concert pentru vioară şi orchestră în Mi major BWV1042*, Wolfgang Amadeus Mozart - *Concertul nr. 5 pentru vioară şi orchestră în La major, KV 219*, Ludwig van Beethoven - *Concert pentru vioară şi orchestră*. În vârstă de 76 de ani, născut la 20 februarie 1939, maestrul Daniel Podlovschi a fost solist în toate cele trei concerte.



Iubitorii rockului simfonic, ai bluesului şi ai jazzului s-au bucurat de un concert rock simfonic susţinut marţi, 17 februarie a. c., de la ora 19.00, la Casa de Cultură a Sindicatelor, de formaţia *Sarmalele Reci Acustic*. Solist, Andreas Zoltan.

Recitalul lunii sa desfăşurat joi, 19 februarie a. c., de la ora 19.00, la Casa de Cultură a Sindicatelor. *Eurisia Flutes Quartett*, alcătuit din flautiştii Elena Cecconi (Italia), Daniel Hai sung Bac (Coreea de Sud), David Jaewook Jeon (Coreea de Sud) şi Gabriel Marin (România), au interpretat G. Rossini (arr. B.T. Berbiguier) - Uvertura la opera „Semiramide", W. A. Mozart - Concertul în Fa Major K.313, Robert Schumann - Kinderszenen, op.15 şi Anton Reicha – „Sinfonico" pentru patru flauţi, op.12.

Orchestra simfonică a Filarmonicii Piteşti, dirijată de Marius Hristescu, a susţinut ultimul concert simfonic al lunii (*Seară Ceaikovski)*, în 26 februarie. Solist, violonistul Ştefan Tarara (Germania) (foto). În program, Piotr Ilici Ceaikovski: *Concertul pentru vioară şi orchestră în Re major*, *Suita simfonică din baletul* „Spărgătorul de nuci", *op. 71A* şi *Suita simfonică din baletul* „Dansul lebedelor".

Unirea Basarabiei cu România, aniversată la Piteşti

Ca în fiecare an, la finele lunii martie, Primăria Piteşti şi Fundaţia „Doina şi Ion Aldea Teodorovici” organizează în municipiu mai multe manifestări dedicate Unirii Basarabiei cu România. Preşedintele fundaţiei organizatoare, Florin Şandru, a invitat şi anul acesta o serie de personalităţi culturale şi ştiinţifice din ţară şi de peste Prut, care vor veni la Piteşti pe 26 martie şi vor participa la o dezbatere privind Unirea.

În ce condiţii s-a înfăptuit Unirea

Potrivit informaţiilor preluate după istoricul M. Dragnea, unirea celor două state a survenit pe fondul dezmembrării Imperiului Rus, odată cu proclamarea principiului autodeterminării până la despărţirea de imperiul multinaţional în care provincia româneasca a fost înglobată forţat in 1812. Unirea obţine însă un cadru legal la data de 27 martie 1918, când în şedinţa Sfatului Ţării de la Chişinău se proclama Unirea Republicii Democratice Moldoveneşti (fosta Basarabie ţaristă) cu România (n.r. Unirea a fost posibilă, inclusiv în urma susţinerii Armatei Române care pus capăt atacurilor banditeşti ale bandelor bolşevice din Basarabia în cadrul Revoluţiei din 1917). Condiţiile ca această unire să fie posibilă erau următoarele:

1. *Sfatul Ţării urma să ducă la bun sfârşit o reformă agrară, care trebuia să fie acceptată fără obiecţiuni de guvernul român;*
2. *Basarabia avea să rămână autonomă, având să aibă propriul său organ legislativ, Sfatul Ţării, ales prin vot democratic;*
3. *Sfatul Ţării avea să voteze bugetul local, urma să controleze consiliile zemstvelor şi oraşelor şi avea să numească funcţionarii administraţiei locale;*
4. *Recrutările aveau să fie făcute pe baze teritoriale;*
5. *Legile locale şi forma de administrare puteau fi schimbate numai cu acordul reprezentanţilor locali;*
6. *Drepturile minorităţilor urmau să fie garantate prin lege şi respectate în statul român;*
7. *Doi reprezentanţi ai Basarabiei aveau să facă parte din guvernul central român;*
8. *Basarabia urma să trimită în Parlameantul României un număr de deputaţi proporţional cu populaţia regiunii;*
9. *Toate alegerile aveau să fie organizate pe baze democratice, urmând să se bazeze pe votul direct, egal, secret şi universal;*
10. *Noua Constituţie urma să garanteze libertatea cuvântului şi a religiei;*
11. *Urma să fie proclamată o amnistie pentru toate persoanele care comiseseră infracţiuni politice în timpul revoluţiei.*

Din cei 135 de deputaţi prezenţi ai Sfatului Ţării, 86 au votat în favoarea Unirii, 3 au votat împotrivă, iar 36 s-au abţinut, 13 deputaţi fiind absenţi. Citirea rezultatului a fost însoţită de aplauze şi strigăte entuziaste *„Trăiască Unirea cu România!”* Despre acest eveniment, Anton Mărgărit spunea că *„fără dorinţa, energia şi voinţa basarabenilor, această unire ar fi fost imposibilă”*.

Unirea, confirmată la Paris

Pe plan extern, Ionel Brătianu a fost nevoit să pledeze la Conferinţa de la Paris din 1919 pentru „drepturile românilor asupra Basarabiei dar şi pentru valabilitatea actului Sfatului Ţării”. La acel moment, personajul care putea oferi ajutor cel mai mult delegaţiei române era profesorul de la Sorbona Em. De Martonne, care era referentul Conferinţei de Pace pentru problemele de natură geografică şi etnografică. În urma unei călătorii de anchetă în Basarabia, acesta şi-a format convingerea fermă despre caracterul românesc al provinciei, urmând a susţine la Conferinţa de la Paris drepturile României asupra Basarabiei cu toată autoritatea şi cu toată puterea convingerilor sale. Drept urmare, în nota Consiliului Suprem emisă atunci, se menţiona că „după ce s-a luat în consideraţie, aspiraţiile de ansamblu ale populaţiei basarabene, caracterul moldovenesc al acestei provincii din punct de vedere geografic şi etnografic, precum şi în argumentele economice şi istorice, principalele puteri aliate se pronunţă pentru aceste motive în favoarea reunirii Basarabiei cu România, reunire care a fost formal proclamată şi de către reprezentanţii Basarabiei...”. În toamna anului 1919, au fost convocate alegeri parlamentare în Basarabia. Au fost aleşi 90 de deputaţi şi 35 de senatori. Pe 20 decembrie 1919, aceştia au votat, alături de reprezentanţii altor regiuni româneşti, ratificarea Actelui Unirii aprobat de Sfatul Ţării. Tratatul de la Paris (1920) a confirmat unirea Basarabiei cu România.

Femeia, simbolul lunii martie la Biblioteca Județeană Argeș



Evenimentele care se desfăşoară în luna martie la Biblioteca Judeţeană Dinicu Golescu sunt marcate de sărbătorirea femeii. Astfel, piteştenii pot participa la:

- **6 - 19 martie** - ***Personalităţi feminine argeşene. Doamne ale condeiului*** - Expoziţie de carte, dicţionare, enciclopedii, reviste, albume din colecţiile Bibliotecii, dedicată Zilei de 8 Martie.
- **20 - 31 martie** - ***Ziua Internaţională a Francofoniei - 20 martie*** - Expoziţie de carte, albume, enciclopedii, dicţionare.
- **23 - 30 martie** - ***Istoria Românilor în context european. Basarabia de aproape şi de departe. 97 de ani de la Unirea Basarabiei cu România*** - Expoziţie de carte şi documente, realizată în parteneriat cu Arhivele Naţionale Piteşti.

2 - 15 martie - Expoziţie de artă plastică, autoare - Ioana Mararu.

- **16 - 31 martie** - ***O lume în alb şi negru*** - Expoziţie de schiţe de desen, autor - Stelian Necşoi.
- **5 martie** - Dublă lansare de carte: Lansarea monografiei ***Liviu Rebreanu - centrul operei şi distribuţia tipologică***, autor - Aureliu Goci (critic literar) şi lansarea romanului ***Ad-verb de timp***, autoare - Gabriela Banu.

Serviciul care apără proprietatea

Serviciul de Aplicare a legilor proprietăţii, cadastru şi patrimoniu, din cadrul Primăriei Municipiului Piteşti, are câteva misiuni clare:

■ Restituirea imobilelor preluate în mod abuziv de către stat, de organizaţiile cooperatiste sau de orice alte persoane juridice în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989, precum şi cele preluate de stat în baza Legii nr.139/1940 asupra rechiziţiilor şi nerestituite.

■ Administrarea domeniului public şi privat al Municipiului Piteşti

■ Crearea sistemului unitar şi obligatoriu de evidenţă tehnică, economică şi juridică a tuturor imobilelor de pe întreg teritoriul administrativ al municipiului Piteşti integrat pe un sistem G.I.S.

Atribuţii în ceea ce priveşte activitatea de patrimoniu:

■ asigură evidenţa tehnico-operativă inclusiv pe administratori, a patrimoniului municipiului Piteşti, precum şi inventarierea şi/sau reactualizarea/reevaluarea bunurilor care aparţin domeniului public şi privat al municipiului Piteşti;

■ solicită, până cel mai târziu 31 decembrie a fiecărui an, societăţilor comerciale şi altor persoane juridice sau fizice cărora li s-au dat în administrare, concesiune, sau folosinţă bunuri aparţinând domeniului public sau privat al municipiului, transmiterea de către acestea a listelor de inventariere anuale cu aceste bunuri;

■ asigură, prin serviciul public specializat, administrarea, exploatarea, conservarea şi întreţinerea domeniului public şi privat al municipiului;

■ întocmeşte documentaţiile pentru organizarea de licitaţii, având ca scop închirierea, concesionarea sau vânzarea imobilelor aflate în patrimoniul municipiului;

■ întocmeşte contractele de închiriere, de concesiune, de parteneriate public-private, având ca obiect bunuri aparţinând domeniului public şi privat al municipiului, precum şi actele adiţionale la acestea;

■ verifică şi identifică terenurile aparţinând domeniului public sau privat al Municipiului Piteşti propuse, după caz, pentru schimb de teren, concesionare sau vânzare etc.

Atribuţii în ceea ce priveşte reconstituirea dreptului de proprietate:

■ organizează evidenţa cererilor şi a notificărilor depuse în baza legilor proprietăţii; verifică documentele depuse de persoanele îndreptăţite să li se reconstituie dreptul de proprietate asupra terenurilor şi/sau să li se restituie imobilele, construcţiile şi terenurile, de care au fost deposedate abuziv;

■ solicită completarea documentelor depuse în baza legilor proprietăţii;

■ face propuneri pentru emiterea dispoziţiilor primarului municipiului Piteşti de soluţionare a notificărilor înregistrate;

■ supune spre analiză comisiei municipale de fond funciar, cererile prin care s-a solicitat constituirea şi/sau reconstituirea dreptului de proprietate asupra unor suprafeţe de teren şi păduri; transmite comisiei judeţene de fond funciar, spre validare, propunerile comisiei municipale; comunică solicitanţilor hotărârea comisiei judeţene de fond funciar;

■ înaintează dispoziţiile de restituire în natură a imobilelor şi dispoziţiile privind propunerile de acordare a despăgubirilor în condiţiile legii speciale, Autorităţii Naţionale pentru Restituirea Proprietăţilor; comunică notificatorilor modul de rezolvare a notificării, precum si dosarele soluţionate in condiţiile legii nr. 247/2005, împreuna cu întreaga documentaţie si hotărârile Comisiei Judeţene de Fond Funciar Argeş, Autorităţii Naţionale pentru Restituirea Proprietăţilor;

■ identifică amplasamentele terenurilor şi construcţiilor care fac obiectul legilor proprietăţii, şi stabileşte datele de identificare ale acestora;

■ efectuează punerea în posesie a persoanelor ale căror imobile au fost restituite în natură, în condiţiile legilor proprietăţii;

■ identifică terenurile atribuite ilegal şi sesizează primarul municipiului Piteşti pentru promovarea acţiunii în constatarea nulităţii absolute a titlului de proprietate;

Atribuţii în ceea ce priveşte activitatea de cadastru imobiliar-edilitar:

■ identifică, măsoară şi verifică din punct de vedere tehnic terenurile care aparţin domeniului public şi privat al municipiului Piteşti;

■ verifică din punct de vedere tehnic terenurile aparţinând domeniului public şi privat al municipiului Piteşti propuse pentru concesiune, închiriere şi/sau care fac obiectul asocierii, parteneriatelor public-private;

■ efectuează, în condiţiile legii, măsurători pentru documentaţiile de carte funciară, având ca obiect imobile aparţinând domeniului public şi privat al municipiului Piteşti şi asigură înscrierea imobilului în cartea funciară;

■ ţine evidenţa tehnico-operativă a cadastrului municipiului Piteşti şi asigură datele cadastrale pentru inventarierea patrimoniului acestuia;

■ verifică înscrisurile şi documentele cadastrale, execută verificări la teren şi eliberează procese verbale de vecinătate.

■ gestionează cadastrul imobiliar al municipiului Piteşti

■ iniţiază procedura pentru întreţinerea cadastrului municipiului Piteşti;

■ iniţiază procedurile pentru întocmirea documentaţiilor de carte funciară şi intabulare a dreptului de proprietate, pentru bunurile (terenuri şi clădiri) care aparţin domeniului public al municipiului Piteşti.

Termenul de plată al facturii la Apă Canal,

Factura pentru serviciile de apă şi canalizare trebuie plătită în termen de 45 de zile calendaristice de la emitere, în caz contrar, S.C. APĂ CANAL 2000 S.A. are dreptul să sisteze furnizarea/ prestarea serviciului, începând cu a 46-a zi calendaristică de la data emiterii facturii, prin debranşarea de la reţeaua publică de distribuţie a apei sau de la reţeaua publică de canalizare şi să solicite recuperarea debitelor în instanţă.

În cazul în care aţi primit un PREAVIZ pentru debranşare, singura posibilitate prin care se poate evita sistarea serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare este achitarea debitului înainte de termenul specificat în PREAVIZ şi informarea Operatorului în acest sens.

Neprimirea facturii nu constituie motiv de neplată. În cazul în care aţi rătăcit factura sau nu aţi intrat în posesia ei, din motive neimputabile Operatorului, puteţi solicita emiterea unui duplicat după factură. De asemenea, pentru a vă informa asupra valorii acesteia şi a termenului scadent sau pentru a vă pune la dispoziţie o copie a facturii puteţi suna la numerele de telefon 0248 223 677 si 0348 430 935 – Serviciul Facturare.

Factura este trimisă pe numele şi la adresa de corespondenţă trecute în contractul de prestări servicii semnat cu S.C. APĂ CANAL 2000 S.A. Dacă aceste date se modifică, vă rugăm să înştiinţaţi Operatorul cu privire la acest lucru în timp util, prin completarea unei cereri la Registratura societăţii din Piteşti, str. I.C.Brătianu nr. 24A, pentru a se reglementa expedierea facturilor şi pentru a intra în posesia lor.

De asemenea, vă puteţi înregistra, tipări facturile emise şi vizualiza situaţia de plată în orice moment pe site-ul www.apacanal2000.ro, secţiunea CLIENŢI – Servicii Online. Exemplarul electronic de factură este disponibil începând cu perioada de facturare ulterioară datei înregistrării contului.

⟶

Centrul Cultural Piteşti vă invită la spectacole!

În luna martie, Centrul Cultural Piteşti le oferă celor interesaţi, o paletă bogată de evenimente culturale şi îi invită pe argeşeni la o serie de manifestări menite să aducă bucurie în suflete, la început de primăvară. Astfel, puteţi participa la:

■ Spectacolul muzical, sub genericul „Emoţii de martie", susţinut de copiii care urmează cursul de pian „Prietenul meu Pianul", sub coordonarea profesoarei Clementina Dionisie,

■ Spectacolul literar – muzical „Mărţişoare pentru fiecare", susţinut de artistul Robert Chelmuş şi Trupa de teatru „Robertto",

■ Simpozionul cu tema „Guvernul dr.Petru Groza şi comunizarea forţată a României", din seria manifestărilor sub genericul „Istorie restituită şi asumată",

■ Spectacol aniversar de muzică folk, prilejuit de împlinirea a 7 ani de la înfiinţarea Grupului Folk „P620", coordonat de cantautorul Tiberiu Hărăguş,

■ Cenaclul „Armonii Carpatine" şi lansarea noului număr al Revistei „Carpatica", eveniment susţinut de Liga Scriitorilor din România şi de Expresie Română de Pretutindeni – Filiala Argeş şi Grupul Vocal „Armonia",

■ Expoziţia de pictură sub genericul „Salonul de primăvară al artiştilor plastici din judeţul Argeş", eveniment organizat în colaborare cu Centrul Judeţean pentru Conservarea şi Promovarea Culturii Tradiţionale Argeş,

■ Lectură – spectacol susţinută de poeta Allora Albulescu şi membri ai Fundaţiei literare „Liviu Rebreanu",

■ Simpozionul cu tema „Identitatea încotro? Europa de la Kosovo la Crimeea", din seria dezbaterilor publice lunare, sub genericul „Lumea Azi",

■ Lectură publică din creaţia poetei Denisa Popescu, din seria întâlnirilor literare lunare, sub genericul „Printre cărţile oamenilor de cultură argeşeni",

■ Vernisajul expoziţiei de pictură, sub genericul „Amintiri", realizată de Alexandrina Dorina Sima,

■ Vernisajul expoziţiei de sculptură româno – arabă, realizată în colaborare cu Clubul Româno – Arab de Cultură şi Presă,

■ Simpozionul cu tema „Dreptul la istorie – Basarabia noastră", prilejuit de împlinirea a 97 de ani de la unirea Basarabiei cu România,

■ Colocviul cu tema „Omul care se joacă şi râde", din cadrul proiectului „Istorie şi istorii cu Marin Toma",

■ Medalionul literar dedicat romancierei Gabriela Adameşteanu, susţinut de poeta Denisa Popescu, în cadrul proiectului cultural „Recenzii".

De asemenea, activitatea Centrului Cultural Piteşti a fost intensă şi în luna februarie, instituţia organizând un ansamblu de manifestări cultural-educative, de larg interes pentru iubitorii şi consumatorii de cultură:

■ Simpozionul cu tema „Teroare în Europa", din seria dezbaterilor publice lunare, sub genericul „Lumea Azi",

■ Expoziţia de goblenuri „Vise înrămate", realizată de Lucia Dumitru,

■ Clubul „Cafeneaua literară", care a cuprins o lectură publică din creaţiile membrilor redacţiei revistei „Cafeneaua literară" şi un dialog literar, sub coordonarea poetului Virgil Diaconu, directorul revistei „Cafeneaua literară",

■ Simpozionul cu tema „Monumentele din Piteşti", din seria manifestărilor „Istorie restituită şi asumată",

■ Colocviul cu tema „România şi planul Valev", din seria manifestărilor sub genericul „Istorie restituită şi asumată", susţinut de istoricul Ionel Claudiu Dumitrescu, profesor în cadrul Colegiului Naţional „Alexandru Odobescu",

■ Colocviul cu tema „Imagine şi emoţie – culorile istoriei", care se înscrie în proiectul „Istorie şi istorii cu Marin Toma", susţinut de lector univ. dr. Marin Toma din cadrul Universităţii Piteşti, secretar general de redacţie al revistei-document „Restituiri",

■ Medalionul literar, dedicat scriitorului Mihail Drumeş, susţinut de poeta Denisa Popescu, în cadrul proiectului cultural „Recenzii",

■ Murg poetico-muzical, cu dublă lansare de carte: volumul „Ivor Porter(1913 – 2012): un englez în istoria României, de Marilena Lică – Maşala şi volumul „Invitaţie la vals literar"(interviuri cu 12 scriitoare), de Marin Ifrim,

■ Cenaclul „Armonii Carpatine", susţinut de Liga Scriitorilor din România şi de Expresie Română de Pretutindeni, Filiala Argeş şi Grupul Vocal „Armonia",

■ Lansarea noului număr al revistei – document „Restituiri",

■ Lectură publică din creaţia scriitorului Ion Dincă, din seria întâlnirilor literare lunare, sub genericul „Printre cărţile oamenilor de cultură argeşeni",

■ Spectacolul muzical sub genericul „De Dragobete iubeşte româneşte", susţinut de Grupul Folk „P620", Robert Chelmuş şi Trupa de teatru „Robertto", sub îndrumarea cantautorului Tiberiu Hărăguş,

■ Simpozionul sub genericul „Protecţia civilă la ceas aniversar", prilejuit de Ziua Protecţiei Civile, eveniment susţinut în parteneriat cu Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă cpt. „Puică Nicolae" Argeş,

■ Dezbaterea interactivă cu tema „Feriga –planta comunicării", manifestare care constituie prima ediţie a noului proiect sub genericul „Armonie şi stil de viaţă", coordonat de dr.ing. Adina Perianu.

precum şi consecinţele neachitării acesteia

⟶ Unde se pot achita facturile emise

Începând cu data de 10.10.2013 clienţii S.C. APA CANAL 2000 S.A. au la dispoziţie următoarele modalităţi de achitare a facturilor:

1. Numerar la ghişeele BRD din judeţul ARGES sau prin serviciul ROBO BRD;

2. Prin debit direct la toate agenţiile BRD prin semnarea mandatului de debit direct;

3. Prin ordine de plata in contul RO93BRDE030SV05734580300 BRD Piteşti;

4. Prin internet - banking in contul RO93BRDE030SV05734580300 deschis la BRD Piteşti;

5. Pentru plata facturilor numerar la ghişeele BRD precum şi prin debit direct comisioanele vor fi suportate de S.C. APA CANAL 2000 SA.

Diferenţa dintre restanţieri şi rău-platnici

Noţiunea de „restanţier" se atribuie oricărei persoane fizice sau juridice care nu respectă termenul legal de plată al unei facturi, respectiv , care are un debit mai vechi de 45 de zile.

În categoria utilizatorilor „Rău platnici" se încadrează orice persoană fizică sau juridică care dovedeşte rea credinţă în plata facturilor în mod repetat, de exemplu 2 luni consecutiv şi care nu plăteşte decât după somaţie.

Reluarea furnizării/ prestării serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare este posibila în maxim 5 zile lucrătoare de la efectuarea plăţii întregului debit şi a taxei de debranşare/ rebranşare.

Dacă în termen de 3 luni de la data debranşării nu se solicită reluarea furnizării / prestării serviciului, calitatea de utilizator se pierde, iar reluarea furnizării / prestării serviciului se face ca pentru un nou utilizator, în baza unui nou contract de furnizare/ prestare a serviciului.

Informaţii de la Biroul de Stare Civilă:
ÎNREGISTRAREA DECESULUI

Înregistrarea decesului înseamnă întocmirea actului de deces în registrele de stare civilă ale municipiului Piteşti.

Întocmirea actului de deces la Biroul de Stare Civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. Piteşti se face dacă decesul a avut loc sau dacă s-a găsit cadavrul neindentificat pe raza administrativ – teritorială a municipiului Piteşti.

Actul de deces se întocmeşte pe baza declaraţiei verbale făcute de membrii familiei decedatului sau, în lipsa acestora, de una dintre următoarele persoane:

a) medicul sau alt cadru din unitatea sanitară unde s-a produs decesul;

b) orice persoană care are cunoştinţă despre deces.

O dată cu declaraţia de deces, declarantul va depune următoarele documente:

a) certificatul medical constatator al decesului, întocmit pe formular-tip, care va trebui să poarte număr de înregistrare, dată certă, semnătura şi parafa medicului care a făcut constatarea, sigiliul/ştampila unităţii sanitare, în care trebuie consemnată cauza decesului, fără prescurtări, înscrisă cu majuscule;

b) certificatul de naştere şi de căsătorie, după caz;

c) actul de identitate al decedatului;

d) livretul militar sau, după caz, adeverinţa de recrutare a celui decedat;

e) fotocopia actului de identitate al declarantului.

Termenul pentru declararea şi înregistrarea decesului este de:

- 3 zile de la data încetării din viaţă a persoanei. În acest termen se cuprind atât ziua în care s-a produs decesul, cât şi ziua în care se face declaraţia;

- 48 de ore, când decesul se datorează unei sinucideri, unui accident sau altor cauze violente, precum şi în cazul găsirii unui cadavru neidentificat. Termenul se calculează din momentul decesului sau al găsirii cadavrului.

În cazurile prevăzute mai sus, respectiv decesul datorat unei sinucideri, unui accident sau altor cauze violente, precum şi în cazul găsirii unui cadavru neidentificat, înregistrarea se face în baza certificatului medical constatator al decesului şi a dovezii eliberate de poliţie sau de parchet, din care să rezulte că una dintre aceste autorităţi a fost sesizată despre deces.

În cazul în care decesul nu a fost declarat şi înregistrat în termenul legal de 48 de ore, întocmirea actului de deces se face numai cu aprobarea Parchetului, iar declaraţia se face în scris, arătând motivele întârzierii.

În cazul unui cetăţean român, cartea de identitate sau buletinul de identitate se depun în original la Biroul de Stare Civilă, urmând a fi anulate.

În cazul decesului unui cetăţean străin, paşaportul, actul de identitate, permisul de şedere permanentă sau permisul de şedere temporară se depun în original la Biroul de Stare Civilă, urmând a se înainta de îndată, cu adresă, structurii teritoriale a O.R.I.

După întocmirea actului de deces, ofiţerul de stare civilă eliberează declarantului o adeverinţă de înhumare sau de incinerare a cadavrului, într-un singur exemplar, potrivit modelului prevăzut în lege.

Duplicatul adeverinţei de înhumare sau de incinerare pierdută ori distrusă se poate elibera numai cu aprobarea primarului unităţii administrativ-teritoriale care a eliberat adeverinţa.

Înhumarea sau incinerarea cadavrului unui cetăţean român ori de origine română al cărui deces s-a produs în străinătate se face pe baza adeverinţei eliberate de S.P.C.L.E.P. sau de ofiţerul de stare civilă din cadrul primăriei unităţii administrativ-teritoriale în a cărei rază administrativ-teritorială urmează să se facă înhumarea ori incinerarea, la cererea scrisă a persoanei interesate, la care se anexează copia certificatului de deces, după caz, tradusă în limba română şi autentificată.

Întocmirea actului de deces, în baza unei hotărâri judecătoreşti definitive declarative de moarte, se face din oficiu sau la cererea persoanei interesate, după caz, de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidenţă a Persoanelor de la:

- locul de naştere al celui declarat mort;

- domiciliul celui declarat mort, în cazul când actul de naştere a fost întocmit la autorităţile locale din străinătate;

- domiciliul persoanei care a solicitat declararea judecătorească a morţii, în situaţia în care locul naşterii şi domiciliul decedatului nu sunt cunoscute.

Certificatul de deces se eliberaează membrilor familiei sau altor persoane îndreptăţite, în conformitate cu legea.

Ce trebuie să facă Serviciul de Administraţie Publică Locală

Potrivit HCL nr.34/2013 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a aparatului de specialitate al primarului municipiului Piteşti, atribuţiile Serviciului Administraţie Publică Locală sunt:

- asigură pregătirea şi desfăşurarea şedinţelor Consiliului Local al Municipiului Piteşti, a şedinţelor comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum şi a audienţelor acordate de consilierii locali;

- asigură evidenţa şi comunicarea hotărârilor aprobate de consiliul local, în termenele prevăzute de lege;

- asigură înregistrarea, evidenţa şi comunicarea dispoziţiilor emise de primarul municipiului Piteşti, în termenele prevăzute de lege;

- aplică prevederile actelor normative referitoare la asigurarea transparenţei în administraţia publică, prin intermediul responsabilului pentru relaţia cu societatea civilă;

- realizează centralizarea informărilor privind modul de aducere la îndeplinire a hotărârilor consiliului local şi a dispoziţiilor cu caracter normativ emise de primar;

- asigură documentarea şi informarea consilierilor locali, acordând acestora, prin personalul din cadrul compartimentului, sprijin şi asistenţă de specialitate în desfăşurarea mandatului;

- asigură implementarea prevederilor legale privind declaraţiile de avere, de interese şi de incompatibilităţi ale aleşilor locali, conform actelor normative în materie;

- asigură, din punct de vedere organizatoric, buna desfăşurare a alegerilor autorităţilor administraţiei publice locale, a Preşedintelui României, a Camerei Deputaţilor şi Senatului, a alegerilor pentru Parlamentul European, precum şi a referendumurilor;

- asigură premierea cuplurilor cu domiciliul în municipiul Piteşti care au împlinit 50, respectiv 60 de ani de căsătorie neîntreruptă, precum şi a persoanelor care au împlinit vârsta 100 de ani;

- asigură, sub coordonarea directorului executiv, redactarea în formă finală a raportului anual privind starea economică, socială şi de mediu a municipiului;

- asigură atestarea, în condiţiile legii, a listelor de susţinători din cadrul iniţiativelor legislative ale cetăţenilor.

Compartimentul Management Documente, Arhivă, Curierat este parte componentă a Serviciului Administraţie Publică Locală şi îndeplineşte următoarele atribuţii:

- asigură înregistrarea corespondenţei sosite prin intermediul poştei, adresată primăriei, primarului municipiului Piteşti şi consiliului local;

- asigură evidenţa şi distribuirea corespondenţei înregistrate şi transmise, conform rezoluţiilor, compartimentelor de specialitate;

- urmăreşte folosirea de către compartimentele de specialitate a aplicaţiilor modulului informatic de management al documentelor;

- asigură constituirea, evidenţa, selecţionarea, păstrarea şi valorificarea fondului arhivistic al primăriei;

- asigură comunicarea, prin curier sau prin intermediul serviciilor poştale, a corespondenţei rezultate din activitatea compartimentelor de specialitate din cadrul primăriei;

- asigură îndeplinirea procedurii prevăzute de lege privind publicitatea citaţiilor comunicate de diferite instanţe de judecată, precum şi a publicaţiilor referitoare la valorificarea unor bunuri, prin vânzare la licitaţie publică, în procesul de executare silită, inclusiv pentru creanţe la bugetul local;

- asigură comunicarea actelor şi a înscrisurilor necesare în vederea impunerii şi/sau executării silite pentru stingerea creanţelor la bugetul local.

Compartimentul Relaţii Publice se află în subordinea Serviciului Administraţie Publică Locală şi funcţionează pe principiul „Ghişeu unic”, având următoarele atribuţii:

- primeşte, înregistrează şi repartizează electronic, conform rezoluţiilor, solicitările persoanelor fizice şi juridice (adrese, petiţii, cereri, reclamaţii, sesizări, etc.);

- oferă informaţii şi/sau cere lămuririle necesare asupra solicitărilor depuse la primărie, de la compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Piteşti, precum şi de la societăţile comerciale, instituţiile şi serviciile publice aflate în subordinea consiliului local;

- eliberează răspunsuri, documentaţii, adeverinţe, etc. primite de la compartimentele de specialitate din cadrul primăriei;

- asigură gestionarea solicitărilor primite prin intermediul „Telefonului cetăţeanului - 0248/984”, pe site-ul , pe site-ul , precum şi a celor primite prin intermediul emisiunilor TV la care participă reprezentanţi ai primăriei;

- asigură desfăşurarea audienţelor acordate de către primarul municipiului Piteşti, viceprimari şi secretarul municipiului;

- asigură persoanelor fizice sau juridice, la cererea acestora, accesul la informaţiile de interes public, conform prevederilor legale;

Şcoala Gimnazială „Nicolae Simonide”, tradiţie şi rezultate pe măsură

Școala “Nicolae Simonide” este prima școală publică cu predare în limba română din Pitești, purtând numele la început de Școală Națională. Fondatorul școlii, pe numele său adevărat Nicolae Simion Ciolan, s-a născut la Câmpulung-Muscel în anul 1804, ca fiu al lui Nicolae Ciolan, descendent al unei familii de intelectuali proveniţi din Ardeal. Iniţial şcoala a funcţionat în anexele Schitului Buliga, iar începând cu 23 aprilie 1833 în casele Episcopiei Buzăului. La 18 iunie 1833, responsabili locali printre care şi deputatul Dincă Brătianu, au hotărât să construiască un local propriu al şcolii. Şcoala va funcţiona provizoriu în casele stolnicului Ion Socolescu compuse din opt camere. Acest local se afla pe Uliţa Mare, lângă fosta Biserică Sf. Nicolae. Un al doilea local a fost construit pe locul vechiului edificiu, începând cu 24 august 1908, ora 11 dimineaţa, când s-a pus piatra fundamentală, fiind de faţă toate autorităţile comunale, judeţene şi şcolare în frunte cu marele Spiru Haret, ministrul şcoalelor.

Denumirile şcolii în timp

De-a lungul timpului, titulatura școlii a fost schimbată: Școala Națională, Școala publică de băieți, Școala primară de băieți nr.1. Din anul 1931 școala s-a numit Școala „Nicolae Simonide”, la propunerea direcțiunii școlii și a Comitetului școlar. La începuturile regimului comunist s-a numit Școala elementară nr.1 de băieți, în 1961/1962, Școala elementară de 7 ani, în 1962/1963, Școala de 8 ani nr. 1. Din anul 1997 va purta numele de Școala Nr.1 “Nicolae Simonide”, iar începând cu anul 2012 poartă titulatura de Școala Gimnazială “Nicolae Simonide”. Trebuie remarcat și faptul că prima reprezentație a unei piese de teatru în Pitești s-a făcut în localul școlii publice. De asemenea, pentru o bună perioadă de timp aici a funcționat muzeul Ateneului popular “Ionescu Gion” iar în cadrul acestuia Biblioteca publică a orașului.

În Comitetul școlar se regăsesc personalități piteștene precum: Dincă Brătianu, colonelul Gorjanu, locotenent colonelul Corneliu Calotescu, colonelul Barbu Pârâianu, Nicolae Coculesu, preoții de la Bisericile Sf. Nicolae, Sf. Mina și Sf. Ion, avocați, ingineri, dar și comercianți. Să mai remarcăm şI faptul că școala a fost vizitată de domnitorul Munteniei Gheorghe Bibescu, dar și de regele României Carol I.

Școala Gimnazială „Nicolae Simonide” a împlinit în anul 2015, 182 de ani de existență. În această vreme s-au perindat la catedră zeci de dascăli și în bănci mii de elevii. Toți dascălii acestei școli, începând cu primul director, Nicolae Simonide, au lăsat ceva bun în urma lor. Datorită acestei moșteniri școala noastră s-a păstrat în topul celor mai bune școli din Pitești.

Foşti elevi, actuali lideri

Absolvenţii acestei prestigioase unităţi de învăţământ, din diferitele generaţii, au ocupat şi ocupă funcţii importante politice, culturale, administrative. Amintim printre alţii pe: Ion C. Brătianu-prim ministru al României, Ionel Brătianu-prim ministru al României, Armand Călinescu-prim ministru, Emil Constantinescu-preşedintele României, Daniel Constantin-actualul ministru al agriculturii, Ianis Popa-preşedintele P.N.L.-Argeş, fostul prefect liberal Cristian Soare, Oprescu Mihai, actualul prefect al judeţului, gen. Constantin Cristescu-unul dintre comandanţii armatei române din Primul Război Mondial, pictorul Rudolf Scheweitzer-Cumpăna, pictorul Costin Petrescu, criticul literar Ion Trivale, geograful George Vâlsan. Lista celebrităţilor care şi-au intersectat destinele cu ale vechii şcoli piteştene este desigur mult mai lungă.

Şcoala astăzi

Astăzi “bătrâna doamnă” a învăţământului din Piteşti, concurată puternic de mai tinerele sale surate, demonstrează că a rămas cu acelaşi spirit tânăr ca şi acum peste 180 de ani. Îşi iubeşte elevii, îi încurajează şi îi pregăteşte pentru a deveni în primul rând OAMENI. În curtea şcolii pot fi văzuţi, ca şi în trecut, elevi provenind din familii înstărite, dar şi din familii paupere. Toţi sunt însă prietenii şi elevii lui Simonide.

Susţinută financiar atât de Primărie, cât şi de Consiliul Local, dar şi de Ministerul Educaţiei Naţionale, şcoala îşi dezvoltă baza materială. De fiecare dată, alături au fost părinţii şi elevii şcolii. În acest sens a fost înfiinţată în anul **2010, Asociaţia Proeducaţia-Şcoala Gimanzială “Nicolae Simonide”.**

În curtea şcolii, din anul şcolar 2011-2012, **funcţionează grădiniţa aparţinând de unitatea noastră.** Grădiniţa beneficiază de o clădire proprie, modernă. Din anul şcolar 2013-2014, a fost pus în aplicare proiectul **“ Lumea studioşilor” (Before şi After Scool) venind astfel în sprijinul elevilor şi al părinţilor.** Pentru un bun început al anului şcolar 2014-2015, s-a **renovat un corp al clădirii şcolii unde vor funcţiona clasele pregătitoare în condiţii deosebite**.

Laboratoarele de fizică-chimie, de biologie, cabinetele de limbi străine, de română, istorie şi religie, sala de sport asigură desfăşurarea orelor de curs la standarde cât mai înalte. Elevii au acces la cabinetul de informatică şi la sala multimedia fiind îndrumaţi de profesori.

Proiecte dezvoltate

- Proiectul Comenius Regio, desfăşurat în colaborare cu şcoli din Franţa
- Proiectul Comenius Multilateral, desfăşurat în colaborare cu şcoli din Spania, Norvegia
- Parteneriate cu şcoli din Franţa, derulate prin Consiliul Judeţean Argeş
- Proiectul educativ “Micul Arheolog” desfăşurat în parteneriat cu Muzeul Juețean Argeş
- Proiectul educativ “Micul Olar”, desfăşurat în parteneirat cu Asociaţia Meşterilor Populari
- Acţiuni de voluntariat întreprinse de cadrele didactice ale şcolii
- Acţiuni antreprenoriale desfăşurate în sprijinul asociaţiilor care se ocupă cu ocrotirea copiilor cu dizabilităţi
- Acţiuni de caritate ale elevilor şi profesorilor şcolii, cu diferite prilejuri (sărbătoarea Crăciunului, Paştele)...şi multe altele.

Premii care încununează munca dascălilor

Beneficiind de aceste condiţii, elevii îndrumaţi de educatorii lor încearcă şi reuşesc să ducă mai departe tradiţia şcolii prin rezultatele la învăţătură şi premiile câştigate la olimpiadele şi concursurile şcolare. Am aminti numai premiile mari obţinute în ultimii patru ani:

- Locul I şi Medalia de aur la Olimpiada naţională de matematică, 2010-Bocanu Marius (actualmente în lotul naţional de matematică al României)

- Numeroase premii I, II si III la concursurile de matematică-Tudor Mihai

- Premii I si II la concursurile Argesgim si Euclid matematică-Maier Daria

- Menţiune la Olimpiada naţională de istorie, 2010-Drăgan Iulia-Mihaela

- Menţiune specială la Concursul Naţional de chimie, 2014-Udrea Andrei

- Locul I la faza judeţeană a Olimpiadei de istorie, 2010-Drăgan Iulia-Mihaela

- Locul I la faza naţională a concursului “Evaluare în educaţie”, 2012-Mazilu Ioana

- Locul I la faza judeţeană a concursului de cultură civică “ Democraţie şi toleanţă”-Tache Adina, Susamiş Yasemine

- Locul III la faza judeţeană a Olimpiadei de istorie, 2014-Deaconu Iona

- Locul III la faza judeţeană a Olimpiadei de istorie, 2011-Tache Adina

- Menţiune la faza judeţeană a Olimpiadei de istorie, 2010-Rădulescu Manuela

- Menţiune la faza judeţeană a Olimpiadei de istorie, 2012-Iliescu Oana

- 16 premii I, 15 premii II, 22 premii III la concursuri de limba Engleză-2013-2014

Majoritatea absolvenţilor şcolii-proporţie de peste 80%, reuşesc să fie admişi la cele mai prestigioase licee din Piteşti: Colegiul Naţional “Ion C. Brătianu”, Colegiul Naţional “Zinca Golescu”, Colegiul Naţional “Alexandru Odobescu”. Statistica bazată pe documentele şcolii şi ale liceelor respective o dovedeşte.

Şi în cadrul acestor şcoli de prestigiu, foştii elevi “de la Simonide” reuşesc să se claseze printre cei buni şi foarte buni.

- Exemplu: **În anul şcolar 2013-2014, eleva Neamţu Ioana a terminat şefă de promoţie a Colegiului Naţional “Zinca Golescu”.**

În acest sens putem conchide că pe noi, elevi şi profesori, toţi discipoli ai lui Simonide, ne caracterizează, din toate punctele de vedere, motto-ul **“Quod erat demonstrandum”**, tradus de noi prin ceea ce am demonstrat de-alungul timpului.

ANUNŢ

Primăria Municipiului Piteşti organizează, în data de **17.03.2015, ora 10^{00}, l**a sediul său din strada Victoriei nr. 24, concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unei funcţii publice de execuţie de **inspector, clasa I, gradul principal** din cadrul Serviciului Unitatea de Monitorizare Servicii Publice şi Coordonare Asociaţii de Proprietari.

Condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească participanţii la concurs sunt următoarele:

- studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă în domeniul economic;
- vechime în specialitatea studiilor minim 5 ani;
- cunoştinţe de operare pe calculator, nivel mediu;
- condiţiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcţionarilor publici, republicată.*, cu modificările şi completările ulterioare.

Probele de concurs se vor desfăşura la sediul Primăriei Municipiului Piteşti din str. Victoriei nr. 24, după cum urmează:

- **17.03.2015, ora 10^{00} – proba scrisă;**
- **20.03.2015, ora 10^{00} – interviul.**

Actele necesare pentru participarea la concurs şi tematica concursului se pot obţine de la Primăria Municipiului Piteşti, str. Victoriei nr. 24, intrarea „D" Compartimentul Relaţii Publice.

Relaţii suplimentare se pot obţine de la Biroul Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă, camera 12 sau la telefon 213994, interior 219.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor de înscriere la concurs este data de **09.03.2015, orele 12 ^{00}.**

p. PRIMAR
Constantin Cornel Ionică
Viceprimar
Şef Birou Management Resurse Umane
şi Protectie Civilă
Paraschiva Şerban Negoiu

BIBLIOGRAFIE
pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unui post, funcţie publică de execuţie, inspector, clasa I gradul principal, în cadrul Serviciului Unitatea de Monitorizare Servicii Publice şi Coordonare Asociaţii de Proprietari

1. Legea administraţiei publice locale, nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
2. Legea privind Statutul funcţionarilor publici, nr. 188/1999, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
3. Legea privind Codul de conduită a funcţionarilor publici, nr. 7/2004, republicată;
4. Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
5. Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare, republicată;
6. Legea nr. 325/2006 a serviciului public de alimentare cu energie termică, cu modificările şi completările ulterioare;
7. Legea nr. 92/2007, a serviciilor de transport public local, cu modificările şi completările ulterioare;
8. Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, republicată;
9. Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 109/2011, privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioar

ACTE NECESARE
pentru înscrierea la concursul organizat în data de 17.03.2015 pentru ocuparea funcţiei publice vacante de inspector, clasa I, gradul principal, din cadrul Serviciului Unitatea de Monitorizare Servicii Publice şi Coordonare Asociaţii de Proprietari

1. Formular pentru înscriere la concurs;
2. Copiile diplomelor de studii şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
3. Curriculum vitae;
4. Copie Carnet de muncă sau, după caz, o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă şi după caz în specialitatea studiilor necesare ocupării funcţiei publice;
5. Cazier judiciar;
6. Declaraţia pe propria răspundere care să ateste că nu a desfăşurat activităţi de poliţie politică;
7. Declaratie pe propria răspundere din care să rezulte îndeplinirea condiţiilor prevăzute de art. 54 din Legea nr.188/1999, republicată;
8. Adeverinţă care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate. Aceasta, trebuie să conţină în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii Publice
9. Copie act de identitate;
10. Copie certificat de naştere şi certificat de căsătorie, dacă este cazul.

Toate copiile menţionate mai sus vor fi însoţite, pentru verificarea conformităţii, de
actele în original.

Depunerea dosarului de înscriere la concurs fără unul sau mai multe acte menţionate mai sus, atrage respingerea participării la concurs a candidatului.

Nu se va admite participarea la concurs a următoarelor categorii de persoane: **1**.persoanele cărora le-a încetat contractul individual de muncă din motivele prevăzute de art.56 lit.g), h) şi art. 61 lit. (a); (b) sau (c) din Legea nr. 53/2003 – (Codul Muncii);

2. persoanele cărora le-a încetat raportul de serviciu din motivele prevăzute de art. 98 lit. f), lit. g), de art. 99 lit. f) şi de art. 101 alin. 1 lit. a) din Legea nr. 188/1999, republicata (2) privind Statutul funcţionarilor publici.

Termenul limita de depunere a dosarelor pentru înscrierea la concurs este data de **09.03.2015 orele 12^{00}.**

ANUNŢ

Primăria Municipiului Piteşti organizează, în data de **24.03.2015, ora 10^{00}**, la sediul său din Piteşti, strada Victoriei nr. 24, concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a următoarelor posturi vacante din cadrul Serviciului Public Creşe:

-3 posturi infirmiere;

-2 posturi îngrijitoare.

Condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească participanţii la concurs sunt următoarele:

a) studii liceale, absolvite cu diploma de bacalaureat;

b) vârsta de minimum 18 ani împliniţi;

c) capacitate deplină de exerciţiu;

d) stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată de medicul de familie sau medicul de specialitate medicina muncii;

e) nu a fost condamnat pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului sau contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei vacante pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

f) nu a avut contractul de muncă desfăcut conform prevederilor art. 56 lit. (f) sau (h) si art.61 lit.(a), (b) sau (c) din Codul Muncii, republicat.

Concursul constă în susţinerea următoarelor probe:

24.03.2015, ora 10^{oo} - proba scrisă;

27.03.2015, ora 10^{oo} - interviul.

Actele necesare pentru participarea la concurs şi tematica concursului se pot obţine de la Primăria Municipiului Piteşti, str. Victoriei nr. 24, intrarea „D", Compartimentul Relaţii Publice.

Relaţii suplimentare se pot obţine de la Biroul Management Resurse Umane si Protectie Civila camera 12 sau la telefon 213994, interior 219.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor de înscriere la concurs este data de **16.03.2015, orele 15^{oo} .**

p. PRIMAR
Constantin Cornel Ionică
Viceprimar
Şef Birou Management Resurse Umane si Protecţie Civilă
Paraschiva Şerban Negoiu

ACTE NECESARE pentru înscrierea la concursul organizat în data de 24.03.2015 pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul Serviciului Public Creşe

1. Cerere pentru înscrierea la concurs;
2. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
3. Curriculum vitae;
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverinţele care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazier judiciar;
6. Adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate si va conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.
6. Copie act de identitate şi certificat căsătorie, după caz.

Toate copiile menţionate mai sus vor fi însoţite, pentru verificarea conformităţii, de actele în original.

Depunerea dosarului de înscriere la concurs fără unul sau mai multe acte menţionate mai sus, atrage respingerea participării la concurs a candidatului.

Nu se va admite participarea la concurs a persoanelor cărora le-a încetat contractul de muncă/raportul de serviciu din motive prevăzute de art. 56 lit. „f", „g" şi art. 61 lit. „a", „b" sau „c" din Codul Muncii.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor pentru înscrierea la concurs este data de **16.03.2015, orele 15^{oo}.**

În ce condiţii se pot tăia arborii din Piteşti

Cetăţenii care doresc tăierea sau toaletarea arborilor şi arbuştilor aflaţi pe domeniul public şi privat al municipiului Piteşti pot depune o cerere la Primăria Municipiului Piteşti care trebuie să cuprindă datele de identificare ale solicitanţilor, informaţii de contact, precum şi expunerea pe scurt a problemelor care fac obiectul acestora. În urma solicitării primite se constituie o Comisie de avizare a tăierilor de arbori de pe terenurile aparţinând domeniului public al municipiului Piteşti. Comisia formată din reprezentanţi ai Primăriei Municipiului Piteşti, reprezentanţi ai S.C Salpitflor Green S.A, specialişti desemnaţi de conducerea Agenţei de Protecţia Mediului Argeş şi specialişti desemnaţi de conducerea Ocolului Silvic Piteşti va analiza cererile care au ca obiect tăieri de la bază, tăieri de întreţinere sau de corecţie ori alte intervenţii asupra arborilor şi arbuştilor aflaţi pe domeniul public sau privat al municipiului Piteşti şi le va aviza sau le va respinge, motivat. Tăierile definitive şi tăierile de întreţinere şi/sau corecţie a arborilor şi arbuştilor aflaţi pe terenuri aparţinând domeniului public şi privat al municpiului Piteşti se fac, în condiţiile legii, în baza avizului dat de comisie.

Când se aprobă

Tăierile definitive sunt tăierile efectuate de la baza arborilor şi arbuştilor, care se avizează şi se execută în următoarele condiţii: - arborele/arbustul este uscat ori prezintă un grad ridicat de uscare sau se află în stare fiziologică puternic degradată; - arborele are vârstă biologică înaintată şi/sau prezintă pericol iminent de prăbuşire în cazul unor fenomene meteorologice extreme; - arborele/arbustul este înclinat, fără semne de reechilibrare, prezentând pericol de prăbuşire; - sistemul radicular al arborelui afectează reţelele tehnico-edilitare subterane sau structura de rezistenţă a unei construcţii; - arborele/arbustul este situat pe amplasamentul unei viitoare construcţii, pentru care s-a obţinut autorizaţie de construire, în condiţiile legii; - arborele se află la o distanţă mică faţă de zidurile clădirilor de locuinţe sau ale clădirilor în care se desfăşoară activităţi administrative ori comerciale şi creează în mod evident neajunsuri persoanelor care locuiesc sau, după caz, desfăşoară activităţi în acestea; - coroanele arborilor aflaţi în pâlcuri se întrepătrund, datorită nerespectării distanţelor minime de plantare sau creşterii necontrolate a acestora, ceea ce împiedică dezvoltarea normală şi armonioasă.

Tăierile de întreţinere şi cele de corecţie a arborilor/arbuştilor se execută numai în perioadele optime. Perioada optimă pentru tăierile de întreţinere arbori şi arbuşti este perioada de repaus vegetativ, cuprinsă între 15 noiembrie - 31 martie. În perioada de vegetaţie, astfel de lucrări se aplică numai ramurilor uscate care pot fi uşor identificate. Fac excepţie de la tăiere nucii aflaţi pe domeniul public sau privat al municipiului Piteşti.

JUDEŢUL ARGEŞ
MUNICIPIUL PITEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind aprobarea bugetului municipiului Piteşti pe anul 2015

Consiliul Local al municipiului Piteşti întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Viceprimarului Constantin-Cornel Ionică;
- Raportul nr. 5336/2015 al Direcţiei Economice;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr.5855/2015, nr.5857/2015, nr.5858/2015, nr.5859/2015 şi nr.5875/2015;
- Adresa nr. 20827/22.01.2015, înregistrată la Primaria Municipiului Piteşti sub nr.3441/23.01.2015, prin care s-au transmis sumele de echilibrare pentru Municipiul Piteşti aprobate prin Decizia nr. 165/21.01.2015 a Directorului General al Direcţiei Generale Regionale a Finanţelor Publice Ploieşti prin care s-au repartizat în anul 2015 pe comune, oraşe, municipii şi propriul judeţ sumele rămase din cota de 18,5% din impozitul pe venit şi sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (4) şi alin. (7) din Legea bugetului de stat pe anul 2015 nr. 186/2014;
- Adresa nr. 23070/23.01.2015, înregistrată la Primaria Municipiului Piteşti sub nr. 3730/26.01.2015, prin care s-a transmis anexa proprie Municipiului Piteşti la Decizia nr. 198/23.01.2015 a Directorului General al Direcţiei Generale Regionale a Finanţelor Publice Ploieşti prin care s-au repartizat pe comune, oraşe şi municipii sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanţarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraşelor şi municipiilor, aprobate pentru judeţul Argeş prin anexa 6 la Legea bugetului de stat pe anul 2015 nr. 186/2014;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Legii bugetului de stat pe anul 2015 nr.186/2014, precum şi art. 36 alin. (4) lit. „a" din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul dispoziţiilor art. 45 alin. (l) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art.l. Se aprobă bugetul municipiului Piteşti pe anul 2015 cu venituri totale în sumă de 438.677 mii lei, cheltuieli totale în sumă de 460.677 mii lei şi un deficit în sumă de 22.000 mii lei, potrivit anexelor nr. 1, nr. 2 şi nr. 3.

Art.2. Se aprobă vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru secţiunea de dezvoltare a bugetului municipiului Piteşti pe anul 2015 în sumă de 10.796 mii lei.

Art.3. Se aprobă utilizarea sumei de 22.000 mii lei din excedentul anilor anteriori pentru finanţarea deficitului secţiunii de dezvoltare a bugetului municipiului Piteşti pe anul 2015.

Art.4. Se aprobă utilizarea sumei de 3.000 mii lei din excedentul anilor anteriori pentru acoperirea temporară a eventualelor goluri de casă provenite din decalajele între veniturile şi cheltuielile secţiunilor de funcţionare şi dezvoltare ale bugetului municipiului Piteşti pe anul 2015.

Art.5. Se aprobă Programul de investiţii al Municipiului Piteşti - estimări pe anii 2016-2018, potrivit anexei nr. 4.

Art.6. Se aprobă bugetul Primăriei Municipiului Piteşti pe anul 2015 în sumă de 248.815 mii lei, potrivit anexelor nr. 5, nr. 6 şi nr. 7.

Art.7. (1) Numărul de posturi permanente şi temporare şi fondul salariilor de bază pentru anul 2015 aferente aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Piteşti sunt cele prevăzute în anexa nr. 8.

(2) Numărul de posturi aprobat potrivit prezentei hotărâri nu poate fi depăşit.

Art.8. (1) Instituţiile publice cu personalitate juridică ai căror conducători au calitatea de ordonatori terţiari de credite pentru fondurile care se alocă acestora din bugetul municipiului Piteşti pe anul 2015 sunt prevăzute în anexa nr. 9.

(2) Anexele nr. 1-9 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9. Primarul municipiului Piteşti, Direcţia Economică, Direcţia Dezvoltare Locală, Direcţia Tehnică, Arhitectul Şef, Direcţia Administraţie Publică Locală, compartimentele independente din cadrul Primăriei Municipiului Piteşti şi ordonatorii terţiari de credite vor aduce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora de către Secretarul municipiului Piteşti.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin Apostoliceanu
Contrasemnează,
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu
Piteşti
Nr. 29 din 12.02.2015

JUDEŢUL ARGEŞ
MUNICIPIUL PITEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind aprobarea bugetului instituţiilor de învăţământ preuniversitar de stat şi a bugetului creşelor din municipiul Piteşti pe anul 2015

Consiliul Local al municipiului Piteşti întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Viceprimarului Constantin-Cornel Ionică;
- Raportul nr. 5339/2015 al Direcţiei Economice şi al Direcţiei Dezvoltare Locală;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr.5855/2015, nr.5857/2015, nr.5858/2015, nr.5859/2015 şi nr.5875/2015;

Văzând şi Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Legea bugetului de stat pe anul 2015 nr. 186/2014, precum şi art. 36 alin. (4) lit. „a" din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul dispoziţiilor art. 45 alin. (l) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. (1) Se aprobă bugetul Colegiului Naţional „Ion C. Brătianu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 1-5.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 21,65 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Colegiului Naţional „Ion C. Brătianu" Piteşti pe anul 2015.

Art.2. (1) Se aprobă bugetul Colegiului Naţional „Zinca Golescu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 6-8.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 3,80 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Colegiului Naţional „Zinca Golescu" Piteşti pe anul 2015.

Art.3. Se aprobă bugetul Colegiului Naţional „Al. Odobescu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 9 -11.

Art.4. (1) Se aprobă bugetul Colegiului Economic „Maria Teiuleanu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 12-16.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 13,64 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de dezvoltare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Colegiului Economic „Maria Teiuleanu" Piteşti pe anul 2015.

Art.5. Se aprobă bugetul Colegiului Tehnic „Costin D. Neniţescu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 17-20.

Art.6. (1) Se aprobă bugetul Colegiului Tehnic „Armand Călinescu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 21-23.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 37,55 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Colegiului Tehnic „Armand Călinescu" Piteşti pe anul 2015.

Art.7. Se aprobă bugetul Colegiului Tehnic „Dimitrie Dima" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 24-26.

Art.8. (1) Se aprobă bugetul Liceului Teoretic „Ion Barbu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 27 şi nr. 28.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 9,41 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Liceului Teoretic „Ion Barbu" Piteşti pe anul 2015.

Art.9. (1) Se aprobă bugetul Liceului Teoretic „Ion Cantacuzino" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 29-31.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 185,73 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Liceului Teoretic ,,Ion Cantacuzino" Piteşti pe anul 2015.

Art.10. (1) Se aprobă bugetul Liceului cu Program Sportiv ,,Viitorul" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 32 și nr. 33.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 15,19 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Liceului cu Program Sportiv ,,Viitorul" Piteşti pe anul 2015.

Art.11. Se aprobă bugetul Liceului de Arte ,,Dinu Lipatti" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 34-36.

Art.12. (1) Se aprobă bugetul Liceului Teologic ,,Elim" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 37 și nr. 38.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 0,27 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Liceului Teologic ,,Elim" Piteşti pe anul 2015.

Art.13. (1) Se aprobă bugetul Liceului Tehnologic ,,Dacia" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 39 și nr. 40.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 50,85 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Liceului Tehnologic ,,Dacia" Piteşti pe anul 2015.

Art.14. (1) Se aprobă bugetul Liceului Tehnologic ,,Mihai Viteazul" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 41-43.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 1,79 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Liceului Tehnologic ,,Mihai Viteazul" Piteşti pe anul 2015.

Art.15. (1) Se aprobă bugetul Liceului Tehnologic ,,Constantin Brâncuşi" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 44-47.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 2,98 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Liceului Tehnologic ,,Constantin Brâncuşi" Piteşti pe anul 2015.

Art.16. (1) Se aprobă bugetul Liceului Tehnologic ,,Astra" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 48 și nr. 49.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 32,91 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Liceului Tehnologic ,,Astra" Piteşti pe anul 2015.

Art.17. (1) Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Nicolae Simonide" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 50-54.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 0,79 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Şcolii Gimnaziale ,,Nicolae Simonide" Piteşti pe anul 2015.

(3) Se aprobă utilizarea sumei de 5 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de dezvoltare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Şcolii Gimnaziale ,,Nicolae Simonide" Piteşti pe anul 2015.

Art.18. (1) Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Ion Minulescu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 55-57.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 10,54 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Şcolii Gimnaziale ,,Ion Minulescu" Piteşti pe anul 2015.

Art.19. (1) Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Ion Pillat" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 58-62.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 7,61 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Şcolii Gimnaziale ,,Ion Pillat" Piteşti pe anul 2015.

Art.20. (1) Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Traian" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 63 și nr. 64.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 3,92 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Şcolii Gimnaziale ,,Traian" Piteşti pe anul 2015.

Art.21. Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Nicolae Iorga" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 65, nr. 66 și nr. 142.

Art.22. Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Nicolae Bălcescu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 67 și nr. 68.

Art.23. (1) Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Tudor Arghezi" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 69-71.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 1,86 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Şcolii Gimnaziale ,,Tudor Arghezi" Piteşti pe anul 2015.

Art.24. Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Marin Preda" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 72-74.

Art.25. (1) Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Mihai Eminescu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 75-77.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 8,33 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Şcolii Gimnaziale ,,Mihai Eminescu" Piteşti pe anul 2015.

Art.26. (1) Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Negru Vodă" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 78-81.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 2,28 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Şcolii Gimnaziale ,,Negru Vodă" Piteşti pe anul 2015.

Art.27. Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Mircea cel Bătrân" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 82-84.

Art.28. Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Alexandru Davila" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 85-87.

Art.29. Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Adrian Păunescu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 88 și nr. 89.

Art.30. (1) Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Ion Luca Caragiale" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 90-92.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 6,55 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Şcolii Gimnaziale ,,Ion Luca Caragiale" Piteşti pe anul 2015.

Art.31. Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Tudor Muşatescu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexei nr. 93.

Art.32. Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Mircea Eliade" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 94 și nr. 95.

Art.33. Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Matei Basarab" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 96-99.

Art.34. Se aprobă bugetul Şcolii Gimnaziale ,,Tudor Vladimirescu" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 100-102.

Art.35. Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Normal ,,Isteţel" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexei nr. 103.

Art.36. (1) Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit ,,Dumbrava Minunată" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 104-106.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 8,74 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Grădiniţei cu Program Prelungit ,,Dumbrava Minunată" Piteşti pe anul 2015.

Art.37. (1) Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit ,,Primii Paşi" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 107-109.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 28,07 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Grădiniţei cu Program Prelungit ,,Primii Paşi" Piteşti pe anul 2015.

Art.38. (1) Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit ,,Căsuţa Poveştilor" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 110-112.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 76,68 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Grădiniţei cu Program Prelungit ,,Căsuţa Poveştilor" Piteşti pe anul 2015.

Art.39. Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit ,,Floare de Colţ" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 113-115 și nr. 143.

Art.40. (1) Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit ,,Luminişul Pădurii" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 116-118.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 12,46 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Grădiniţei cu Program Prelungit ,,Luminişul Pădurii" Piteşti pe anul 2015.

Art.41. (1) Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit ,,Rază de Soare" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 119 și nr. 120.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 0,69 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Grădiniţei cu Program Prelungit „Rază de Soare" Piteşti pe anul 2015.

Art.42. (1) Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit „Armonia" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 121-123 şi nr. 144.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 1,96 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Grădiniţei cu Program Prelungit „Armonia" Piteşti pe anul 2015.

Art.43. (1) Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit „Albă ca Zăpada" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 124-126.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 4,18 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Grădiniţei cu Program Prelungit „Albă ca Zăpada" Piteşti pe anul 2015.

Art.44. Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit „Castelul Fermecat" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 127 şi nr. 128.

Art.45. (1) Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit „Micul Prinţ" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 129-132.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 6,85 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Grădiniţei cu Program Prelungit „Micul Prinţ" Piteşti pe anul 2015.

Art.46. (1) Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit „Aripi Deschise" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 133-135.

(2) Se aprobă utilizarea sumei de 25,54 mii lei din excedentul anului precedent pentru secţiunea de funcţionare a bugetului activităţilor finanţate din venituri proprii al Grădiniţei cu Program Prelungit „Aripi Deschise" Piteşti pe anul 2015.

Art.47. Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit „Pui de Lei" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 136 şi nr. 137.

Art.48. Se aprobă bugetul Grădiniţei cu Program Prelungit „Castelul Magic" Piteşti pe anul 2015, potrivit anexelor nr. 138-141.

Art.49. Numărul total de posturi şi fondul salariilor de bază aferente instituţiilor de învăţământ preuniversitar de stat şi creşelor din municipiul Piteşti pe anul 2015 sunt cele prevăzute în anexa nr. 145.

Numărul de salariaţi aprobat potrivit prezentei hotărâri nu poate fi depăşit.

Anexele nr. 1-145 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.50. Direcţia Economică, Direcţia Dezvoltare Locală şi ordonatorii terţiari de credite din învăţământul preuniversitar de stat din municipiul Piteşti vor aduce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora de către Secretarul municipiului Piteşti.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin Apostoliceanu
Contrasemnează,
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu
Piteşti
Nr. 30 din 12.02.2015

JUDEŢUL ARGEŞ
MUNICIPIUL PITEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind aprobarea bugetului Poliţiei Locale a Municipiului Piteşti pe anul 2015

Consiliul Local al municipiului Piteşti întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Viceprimarului Constantin-Cornel Ionică;
- Raportul nr. 5341/2015 al Direcţiei Economice şi al Biroului Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr. 5855/2015, nr. 5857/2015, nr. 5858/2015, nr. 5859/2015 şi nr. 5875/2015;

Văzând şi Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Legea bugetului de stat pe anul 2015 nr. 186/2014, precum şi art. 36 alin. (4) lit. „a" din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul dispoziţiilor art. 45 alin. (l) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă bugetul Poliţiei Locale a Municipiului Piteşti pe anul 2015 în sumă de 7.347 mii lei, potrivit anexelor nr. 1, nr. 2 şi nr. 3.

Art.2. Numărul de salariaţi permanenţi şi temporari şi fondul salariilor de bază pentru anul 2015 aferente Poliţiei Locale a Municipiului Piteşti sunt cele prevăzute în anexa nr. 4.

Numărul de salariaţi aprobat potrivit prezentei hotărâri nu poate fi depăşit.

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Direcţia Economică, Biroul Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă şi Poliţia Locală a Municipiului Piteşti vor aduce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora de către Secretarul municipiului Piteşti.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin Apostoliceanu
Contrasemnează:
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu
Piteşti
Nr. 31 din 12.02.2015

JUDEŢUL ARGEŞ
MUNICIPIUL PITEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind aprobarea bugetului Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului al Municipiului Piteşti pe anul 2015

Consiliul Local al municipiului Piteşti întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Viceprimarului Constantin-Cornel Ionică;
- Raportul nr. 5342/2015 al Direcţiei Economice şi al Biroului Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr.5855/2015, nr.5857/2015, nr.5858/2015, nr.5859/2015 şi nr.5875/2015;

Văzând şi Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Legea bugetului de stat pe anul 2015 nr. 186/2014, precum şi art. 36 alin. (4) lit. „a" din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul dispoziţiilor art. 45 alin. (l) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă bugetul Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului al Municipiului Piteşti pe anul 2015 în sumă de 23.947 mii lei, potrivit anexelor nr.1, nr.2 şi nr.3.

Art.2. Numărul de salariaţi permanenţi şi temporari şi fondul salariilor de bază pentru anul 2015 aferente Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului al Municipiului Piteşti sunt cele prevăzute în anexa nr. 4.

Numărul de salariaţi aprobat potrivit prezentei hotărâri nu poate fi depăşit.

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Direcţia Economică, Biroul Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă şi Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului al Municipiului Piteşti vor aduce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora de către Secretarul municipiului Piteşti.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin Apostoliceanu
Contrasemnează,
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu
Piteşti
Nr. 32 din 12.02.2015

JUDEŢUL ARGEŞ
MUNICIPIUL PITEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind aprobarea bugetului
Administraţiei Domeniului Public Piteşti pe anul 2015

Consiliul Local al municipiului Piteşti întrunit în sedinţă ordinară;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Viceprimarului Constantin-Cornel Ionică;
- Raportul nr. 5344/2015 al Direcţiei Economice şi al Biroului Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr.5855/2015, nr.5857/2015, nr.5858/2015, nr.5859/2015 şi nr.5875/2015;

Văzând şi Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Legea bugetului de stat pe anul 2015 nr.186/2014, precum şi art. 36 alin. (4) lit. „a” din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul dispoziţiilor art. 45 alin. (l) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă bugetul Administraţiei Domeniului Public Piteşti pe anul 2015 în sumă de 42.518 mii lei, potrivit anexelor nr. 1, nr. 2 şi nr. 3.

Art.2. Numărul de salariaţi permanenţi şi temporari şi fondul salariilor de bază pentru anul 2015 aferente Administraţiei Domeniului Public Piteşti sunt cele prevăzute în anexa nr. 4.

Numărul de salariaţi aprobat potrivit prezentei hotărâri nu poate fi depăşit.

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Direcţia Economică, Biroul Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă şi Administraţia Domeniului Public Piteşti vor aduce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora de către Secretarul municipiului Piteşti.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin Apostoliceanu
Contrasemnează,
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu
Piteşti
Nr. 33 din 12.02.2015

JUDEŢUL ARGEŞ
MUNICIPIUL PITEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind aprobarea bugetului Direcţiei de Asistenţă Socială
a Municipiului Piteşti pe anul 2015

Consiliul Local al municipiului Piteşti întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Viceprimarului Constantin-Cornel Ionică;
- Raportul nr. 5345/2015 al Direcţiei Economice şi al Biroului Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr. 5855/2015, nr. 5857/2015, nr. 5858/2015, nr. 5859/2015 şi nr. 5875/2015;

Văzând şi Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Legea bugetului de stat pe anul 2015 nr.186/2014, precum şi art. 36 alin. (4) lit. „a” din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul dispoziţiilor art. 45 alin. (l) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă bugetul Direcţiei de Asistenţă Socială a Municipiului Piteşti pe anul 2015 în sumă de 11.618 mii lei, potrivit anexelor nr. 1, nr. 2 şi nr. 3.

Art.2. Numărul de salariaţi permanenţi şi temporari şi fondul salariilor de bază aferente aparatului propriu al Direcţiei de Asistenţă Socială a Municipiului Piteşti şi numărul asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap pentru anul 2015 sunt cele prevăzute în anexa nr. 4.

Numărul de salariaţi aprobat potrivit prezentei hotărâri nu poate fi depăşit.

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Direcţia Economică, Biroul Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă şi Direcţia de Asistenţă Socială a Municipiului Piteşti vor aduce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora de către Secretarul municipiului Piteşti.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin Apostoliceanu
Contrasemnează:
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu
Piteşti
Nr. 34 din 12.02.2015

JUDEŢUL ARGEŞ
MUNICIPIUL PITEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind aprobarea bugetului Serviciului Public Comunitar
Local de Evidenţă a Persoanelor al Municipiului Piteşti pe anul 2015

Consiliul Local al municipiului Piteşti întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Viceprimarului Constantin-Cornel Ionică;
- Raportul nr. 5347/2015 al Direcţiei Economice şi al Biroului Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr. 5855/2015, nr. 5857/2015, nr. 5858/2015, nr. 5859/2015 şi nr. 5875/2015;

Văzând şi Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Legea bugetului de stat pe anul 2015 nr. 186/2014, precum şi art. 36 alin. (4) lit. „a” din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul dispoziţiilor art. 45 alin. (l) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă bugetul Serviciului Public Comunitar Local de Evidenţă a Persoanelor al Municipiului Piteşti pe anul 2015 cu venituri totale în sumă de 1.000 mii lei, din care subvenţii din bugetul local în sumă de 580 mii lei şi cheltuieli totale în sumă de 1.000 mii lei, potrivit anexelor nr. 1, nr. 2 şi nr. 3.

Art.2. Numărul de salariaţi permanenţi şi temporari şi fondul salariilor de bază pentru anul 2015 aferente Serviciului Public Comunitar Local de Evidenţă a Persoanelor al Municipiului Piteşti sunt cele prevăzute în anexa nr. 4.

Numărul de salariaţi aprobat potrivit prezentei hotărâri nu poate fi depaşit.

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Direcţia Economică, Biroul Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă şi Serviciul Public Comunitar Local de Evidenţă a Persoanelor al Municipiului Piteşti vor aduce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora de către Secretarul municipiului Piteşti.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin Apostoliceanu
Contrasemnează:
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu
Piteşti
Nr. 35 din 12.02.2015

JUDEŢUL ARGEŞ
MUNICIPIUL PITEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind aprobarea bugetului Filarmonicii Piteşti pe anul 2015

Consiliul Local al municipiului Piteşti întrunit în şedinţă ordinară;
Având în vedere:
- Expunerea de motive a Viceprimarului Constantin-Cornel Ionică;
- Raportul nr. 5348/2015 al Direcţiei Economice, Direcţiei Dezvoltare Locală şi Biroului Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr. 5855/2015, nr. 5857/2015, nr. 5858/2015, nr. 5859/2015 şi nr. 5875/2015;

Văzând şi Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Legea bugetului de stat pe anul 2015 nr. 186/2014, precum şi art. 36 alin. (4) lit. „a" din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul dispoziţiilor art. 45 alin. (l) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă bugetul Filarmonicii Piteşti pe anul 2015 cu venituri totale în sumă de 2.430 mii lei, din care subvenţii din bugetul local în sumă de 2.314 mii lei şi cheltuieli totale în sumă de 2.430 mii lei, potrivit anexelor nr. 1, nr. 2 şi nr. 3.

Art.2. Numărul de salariaţi permanenţi şi temporari şi fondul salariilor de bază pentru anul 2015 aferente Filarmonicii Piteşti sunt cele prevăzute în anexa nr. 4.

Numărul de salariaţi aprobat potrivit prezentei hotărâri nu poate fi depăşit.

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Direcţia Economică, Direcţia Dezvoltare Locală, Biroul Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă şi Filarmonica Piteşti vor aduce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora de către Secretarul municipiului Piteşti.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin Apostoliceanu
Contrasemnează:
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu
Piteşti
Nr. 36 din 12.02.2015

JUDEŢUL ARGEŞ
MUNICIPIUL PITEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind aprobarea bugetului Centrului Cultural Piteşti pe anul 2015

Consiliul Local al municipiului Piteşti întrunit în şedinţă ordinară;
Având în vedere:
- Expunerea de motive a Viceprimarului Constantin-Cornel Ionică;
- Raportul nr. 5350/2015 al Direcţiei Economice, Direcţiei Dezvoltare Locală şi Biroului Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr. 5855/2015, nr. 5857/2015, nr. 5858/2015, nr. 5859/2015 şi nr. 5875/2015;

Văzând şi Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Legea bugetului de stat pe anul 2015 nr. 186/2014, precum şi art. 36 alin. (4) lit. „a" din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul dispoziţiilor art. 45 alin. (l) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă bugetul Centrului Cultural Piteşti pe anul 2015 cu venituri totale în sumă de 1.670 mii lei, din care subvenţii din bugetul local în sumă de 1.542 mii lei şi cheltuieli totale în sumă de 1.670 mii lei, potrivit anexelor nr. 1, nr. 2 şi nr. 3.

Art.2. Numărul de salariaţi permanenţi şi temporari şi fondul salariilor de bază pentru anul 2015 aferente Centrului Cultural Piteşti sunt cele prevăzute în anexa nr. 4.

Numărul de salariaţi aprobat potrivit prezentei hotărâri nu poate fi depăşit.

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Direcţia Economică, Direcţia Dezvoltare Locală, Biroul Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă şi Centrul Cultural Piteşti vor aduce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora de către Secretarul municipiului Piteşti.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin Apostoliceanu
Contrasemnează:
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu
Piteşti
Nr. 37 din 12.02.2015

JUDEŢUL ARGEŞ
MUNICIPIUL PITEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind aprobarea bugetului Sport Club Municipal Piteşti pe anul 2015

Consiliul Local al municipiului Piteşti întrunit în şedinţă ordinară;
Având în vedere:
- Expunerea de motive a Viceprimarului Constantin-Cornel Ionică;
- Raportul nr. 5351/2015 al Direcţiei Economice, Direcţiei Dezvoltare Locală şi al Biroului Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr.5855/2015, nr.5857/2015, nr.5858/2015, nr.5859/2015 şi nr.5875/2015;

Văzând şi Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Legea bugetului de stat pe anul 2015 nr. 186/2014, precum şi art. 36 alin. (4) lit. „a" din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul dispoziţiilor art. 45 alin. (l) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă bugetul Sport Club Municipal Piteşti pe anul 2015 cu venituri totale în sumă de 4.599 mii lei, din care subvenţii din bugetul local în sumă de 4.520 mii lei şi cheltuieli totale în sumă de 4.599 mii lei, potrivit anexelor nr. 1, nr. 2 şi nr. 3.

Art.2. Numărul de salariaţi permanenţi şi temporari şi fondul salariilor de bază pentru anul 2015 aferente Sport Club Municipal Piteşti sunt cele prevăzute în anexa nr.4.

Numărul de salariaţi aprobat potrivit prezentei hotărâri nu poate fi depaşit.

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Direcţia Economică, Direcţia Dezvoltare Locală, Biroul Management Resurse Umane şi Protecţie Civilă şi Sport Club Municipal Piteşti vor aduce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora de către Secretarul municipiului Piteşti.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin Apostoliceanu
Contrasemnează,
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu
Piteşti
Nr. 38 din 12.02.2015

JUDEŢUL ARGEŞ
MUNICIPIUL PITEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind Reţeaua şcolară a unităţilor de învăţământ preuniversitar, de stat şi particular, din municipiul Piteşti, în anul şcolar 2015-2016

Consiliul Local al Municipiului Piteşti, întrunit în şedinţă ordinară;
Având în vedere:

- Expunerea de motive a Viceprimarului Constantin - Cornel Ionică;
- Raportul nr. 5223/03.02.2015 al Direcţiei Dezvoltare Locală;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr. 5855/2015, nr. 5857/2015, nr. 5858/2015, nr. 5859/2015 şi nr. 5875/2015;
- Avizul conform comunicat de Inspectoratul Şcolar Judeţean Argeş, cu adresa nr.406/03.02.2015, înregistrată la Primăria Municipiului Piteşti sub nr. 5205/03.02.2015;

Văzând prevederile art. 61 alin.(2) din Legea nr.1/2011 a educaţiei naţionale, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul dispozitiilor art. 45 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă Reţeaua unitǎţilor de învǎţǎmânt preuniversitar de stat şi particular din municipiul Piteşti, pentru anul şcolar 2015-2016, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Direcţia Dezvoltare Locală va aduce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acesteia şi Inspectoratului Şcolar Judeţean Argeş, de către Secretarul Municipiului Piteşti.

Începând cu data adoptării prezentei hotărâri, HCL nr. 410/29.10.2014 îşi încetează aplicabilitatea.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin Apostoliceanu
Contrasemnează:
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu
Piteşti
Nr. 39 din 12.02.2015

JUDEŢUL ARGEŞ
MUNICIPIUL PITEŞTI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E
privind organizarea "Simfoniei Lalelelor" - Ediţia a XXXVIII-a

Consiliul Local al Municipiului Piteşti întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere:
- Expunerea de motive a Viceprimarului Constantin - Cornel Ionică;
- Raportul nr. 6523/11.02.2015 al Direcţiei Dezvoltare Locală;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr. 6991/2015, nr. 6993/2015, nr. 6994/2015, nr. 6995/2015 şi nr. 6997/2015;

Văzând prevederile art. 36 alin. (2) lit. "c" şi "d" din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi ale HCL nr. 9/29.01.2015 privind aprobarea principalelor manifestări cultural-artistice, sportive, sociale care se desfăşoară în municipiul Piteşti în anul 2015, precum şi a unor evenimente ştiinţifice, întâlniri oficiale şi de lucru organizate de municipalitate;

În temeiul dispoziţiilor art. 45 alin. (1) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Simfonia Lalelelor - Ediţia a XXXVIII-a se desfăşoară în perioada 24 - 26 aprilie 2015, la Complexul Expoziţional ,,Casa Cărţii" Piteşti, situat în strada Craiovei nr. 2, bloc G1, în organizarea Primăriei Municipiului Piteşti, S.C. Salpitflor Green S.A., Administraţiei Domeniul Public Piteşti, Centrului Cultural al Municipiului Piteşti, Filarmonicii Piteşti şi Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Piteşti.

Art.2. Se aprobă devizul estimativ de cheltuieli pentru organizarea „Simfoniei Lalelelor", Ediţia a XXXVIII-a, în sumă de 350.000 lei, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. (1) Finanţarea cheltuielilor pentru organizarea ,,Simfoniei Lalelelor" - Ediţia a XXXVIII-a, se face de la bugetul local, din sume provenite, în principal din sponsorizări, cuprinse la capitolul 67.02 ,,Cultură, recreere şi religie".

(2) Tariful pentru vizitare a expoziţiei este de 5 lei/persoană, inclusiv TVA;

(3) Pentru elevi, studenţi, militari în termen, pensionari şi şomeri, tariful de vizitare a expoziţiei este de 2 lei/persoană, inclusiv TVA;

(4) Cetăţenii de onoare ai municipiului Piteşti, veteranii de război, persoanele cu handicap, beneficiarii Decretului-Lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi persoanele cărora li s-a acordat, prin hotărâre, de către consiliul local diploma de fidelitate, au acces gratuit la vizitarea expoziţiei.

(5) Vizitarea gratuită a expoziţiei se face sub condiţia prezentării de către solicitanţi a documentelor legal valabile care atestă calitatea pentru care a fost acordată facilitatea.

(6) Pentru filmarea sau fotografierea expoziţiei, tariful este de 25 lei/zi/persoană, inclusiv TVA.

(7) Tarifele prevăzute la alin. (2), (3) şi (6) se încasează, în condiţiile legii, prin grija Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Piteşti şi se fac venit la bugetul local.

Art.4. (1) Pe perioada ,,Simfoniei Lalelelor" - Ediţia a XXXVIII-a, se pot comercializa de către persoane juridice şi persoane fizice autorizate, produse cu specific dendro-floricol, în zona situată în str. Victoriei, delimitată de sediul Casei Cărţii şi zona magazin Trivale.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică şi pentru comercializarea altor produse, cu aprobarea Primarului Municipiului Piteşti.

(3) Taxele pentru utilizarea locurilor publice pentru desfăşurare de activităţi comerciale cu ocazia „Simfoniei Lalelelor" - Ediţia a XXXVIII-a sunt cele prevăzute în H.C.L. nr. 181/19.05.2014 privind stabilirea impozitelor şi taxelor locale pentru anul fiscal 2015, după cum urmează:

a) 5 lei mp/zi, inclusiv T.V.A. pentru situaţiile prevăzute la alin. (1);

b) 15 lei mp/zi, inclusiv T.V.A., pentru situaţiile prevăzute la alin. (2) .

(4) Pentru comercianţii care expun spre comercializare produse cu specific dendro-floricol şi care au amenajate standuri expoziţionale în cadrul Complexului Expoziţional ,,Casa Cărţii", taxele prevăzute la alin. (3), pct. ,,a" se diminuează cu 50%.

(5) Lista comercianţilor care fac obiectul alin. (4) se întocmeşte până la data de 17.04.2015 prin grija S.C. Salpitflor Green S.A. şi a Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Piteşti şi se centralizează la Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Piteşti care încasează, în conformitate cu prezenta hotărâre, taxele prevăzute pentru ocuparea temporară a domeniului public.

Art.5. Perioada în care se poate aproba desfăşurarea activităţilor comerciale prevăzute la art. 4 alin. (1) şi alin. (2) poate fi prelungită, potrivit prezentei hotărâri, de către Primarul Municipiului Piteşti.

Art.6. (1) Programul acţiunilor cultural-artistice, sportive şi altele asemenea, care vor avea loc cu acest prilej, va fi aprobat de către Primarul Municipiului Piteşti.

(2) Schimbarea datei de desfăşurare a manifestării se poate face, pentru motive întemeiate, prin dispoziţie, de către Primarul Municipiului Piteşti.

Art.7. Primarul Municipiului Piteşti, S.C. Salpitflor Green S.A., Administraţia Domeniului Public Piteşti, Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Piteşti, Centrul Cultural Piteşti şi Filarmonica Piteşti vor aduce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora, precum şi direcţiilor şi compartimentelor independente din cadrul Primăriei Municipiului Piteşti, de către Secretarul Municipiului Piteşti.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sorin Apostoliceanu
Contrasemnează:
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu
Piteşti
Nr. 55 din 12.02.2015

H.C.L. şi anexele pot fi consultate integral pe site-ul www.primariapitesti.ro secţiunea Consiliul Local.

Lalelele, reginele primăverii în municipiul Piteşti!



A 38-a ediţie a Simfoniei Lalelelor se desfăşoară anul acesta în perioada 24-26 aprilie, eveniment mult aşteptat şi reprezentativ pentru municipiul Piteşti. Expoziţia Florală Internaţională „Simfonia Lalelelor" este o manifestare simbol a oraşului nostru, iar laleaua aproape se identifică cu Piteştiul. Despre aceste superbe flori şi istoria lor, ne vorbeşte ing. Mihaela Oprea, din cadrul S.C.Salpitflor Green S.A. Piteşti:

Aceste turbane orientale

Atât numele ştiinţific al genului – *Tulipa,* cât şi cel popular al florii - *„lalea"* sunt de origine persană şi fac referire la forma cupei florale care seamănă cu tradiţionalele turbane specifice portului bărbătesc oriental. Primele lalele s-au adus în Europa de la turci, prin anii 1554-1559 de către Ogier Ghislain de Busbecq, consul european care le-a remarcat la curtea sultanului şi a expediat câţiva bulbi împăratului Ferdinand al Austriei. Pentru olandezi ***laleaua*** a devenit ,,simbolul gloriei şi al bogăţiei". În România lalelele au fost aduse, probabil, direct din Turcia, la începutul stăpânirii otomane. Ele sunt menţionate, în documente începând cu anul 1870, ca parte componentă a primelor grădini decorative, între care cea a palatului Nicolae Mavrogheni (Şelaru E., 2007).

Clasificarea lalelelor

Numărul imens de soiuri obţinute la această plantă a pus problema clasificării lor. Astfel au fost acceptate 14 grupe, după timpul de înflorire, forma, coloritul, floarea simplă sau bătută, origine, durata de înflorire, durata de vegetaţie, înălţimea plantei, forma florilor. În municipiul Piteşti se plantează peste 30 de soiuri de lalele, cele mai reprezentative încadrându-se în următoarele grupe:

A. LALELE TIMPURII (înflorire între 1 şi 15 aprilie)

Lalelele Kaufmaniana - Sunt primele lalele care înfloresc în spaţiile verzi ale oraşului, începând cu 20 martie. La aceste tipuri de lalele frunzele sunt late şi strânse într-o rozetă. Tijele mai puţin viguroase, nu mai înalte de 10 cm poartă în vârf flori ale căror formă şi colorit amintesc de florile de nufăr. Durata înfloritului este în general scurtă: 10-12 zile. Din această grupă avem ca reprezentant soiul 'William Shakespeare'.

Grupa Simple Timpurii: cuprinde soiuri cu flori solitare, frumos colorate, parfumate. Tijele florale ating între 25-40 cm. Au o largă întrebuinţare în culturile forţate. Înfloresc în perioada 1-15 aprilie. Se vor planta din această grupă soiurile: 'Cristmans Dream', 'Yokohama'.

Grupa Duble Timpurii: sunt soiuri foarte atractive, cu flori mari, larg deschise (asemănătoare cu cele de bujor), mult mai robuste decât la soiurile precedente. Înfloresc la jumătatea lunii aprilie, talia lor atingând 25-30 cm. Durata florilor este mare. Este bogat reprezentată de numeroase soiuri, însă am ales pentru toamna 2014 - primăvara 2015, cultivarurile: 'Top Lips', 'Pink Prize', 'Margarita', 'Abba', 'Monte Carlo', 'Aquila'.

B. LALELE SEMITIMPURII (înflorire între 15 şi 30 aprilie)

Triumph: Grupa Triumph cuprinde soiuri cu o gamă foarte variată de culori. Talia plantelor atinge 50-60 cm. Tijele florilor sunt viguroase, iar cupele îşi păstrează forma alungită pe toată durata înfloritului. Înfloresc în perioada 15-30 aprilie, asociindu-se cu brandul municipiului Piteşti „Simfonia Lalelelor". Vor decora următoarele soiuri din această grupă: Soiul 'Seadov', soiul 'Don Quichote', soiul 'Leen van der Mark', Soiul 'Ile de France', soiul 'Francoise', soiul 'Oscar'.

C. LALELE TÂRZII (cu înflorire la sfârşit de aprilie-început de mai)

Lalele simple târzii - cuprind o listă foarte largă de soiuri. Au tije viguroase, talie înaltă de aproximativ 60 cm şi înfloresc în a doua jumătate a lunii aprilie, începutul lunii mai. O frumoasă combinaţie de mov închis şi alb realizează soiurile 'Purple Prince' şi 'White Prince'.

Duble târzii – au înălţimea tijelor de 40-60 cm, înfloresc în a doua jumătate a lunii aprilie, uneori prelungindu-şi înflorirea până în prima jumătate a lunii mai. Florile mari (tip bujor) sunt de mare valoare decorativă şi se bucură de o mare atractivitate din partea admiratorilor de flori. Această grupă va fi bogat reprezentată de următoarele soiuri: 'Double Focus' , 'Yellow Spider', 'Red Princess', 'Pink Star', 'Queen of Marvel', 'Uncle Tom'.

Grupa Darwin hybrid: cuprinde soiuri care reprezintă cele mai frumoase realizări din istoria horticolă a genului; tijele sunt înalte, atingând 1 m, foarte viguroase, purtătoare de flori mari, cu un luciu caracteristic. Perioada lor de înflorire este 5-25 aprilie. De mare efect decorativ vor fi soiurile: 'Ollioules', 'Apeldoorn', 'Golden Apeldoorn', 'Van Eijk', 'Salmon Impression', 'Pink Prize', 'Apeldoorn Elite', 'Ad Rem'.

Grupa Lilium (cu flori de crin) este reprezentată de soiuri cu un port foarte elegant. Lungimea tijelor variază între 50-60 cm, iar florile sunt lungi, graţioase, cu tepalele îngustate mult spre vârf până la ascuţite, panaşate sau zebrate. Înfloresc în aceeaşi perioadă cu lalelele Darwin hibrid. În spaţiile verzi ale municipiului Pitesti vor fi prezente soiurile 'Aladin', o combinaţie armonioasă de galben şi roşu şi 'Claudia', o combinaţie reuşită de mov şi alb cu un impact vizual foarte puternic.

Grupa Papagal. Lalelele acestei grupe au florile mari, foarte interesante, datorită formelor lor spectaculoase, dantelate sau încreţite. Tijele înalte de 60 cm au vigoare slabă şi nu reuşesc uneori să-şi susţină florile. Înfloresc la sfârşitul lunii aprilie. În primăvara anului 2015 ne va încânta soiul 'Red Parrot' care va fi plantat chiar în faţa Primăriei municipiului Piteşti.

Lalelele franjurate. Din ce în ce mai mulţi oameni devin interesaţi de acest tip de lalele, foarte interesante. Singura caracteristică pe care o au în comun sunt petalele lor fin tăiate. Înfloresc în a doua jumătatea a lunii aprilie. Vor fi prezente în spaţiile verzi ale municipiului Piteşti să ne încânte cu formele şi culorile lor cultivarurile: 'Pacific Pearl', 'Lambada', 'Mascotte'.

Informaţia piteştenilor

Publicaţie editată de Consiliul Local Piteşti, Primăria Municipiului Piteşti şi Centrul Cultural Piteşti

Strada Victoriei Nr. 24, C.P. 110017, Tel. 0248.213.994, e-mail: promovare@primariapitesti.ro

ISSN: 1843-0643

Tiparul executat la S.C. Tiparg S.A.

Concepţie, redactare şi grafică: Biroul de Promovare a Municipiului Piteşti

Aşteptăm sugestiile dumneavoastră, privind informaţiile pe care doriţi să le aflaţi, pe adresa de e-mail: promovare@primariapitesti.ro